

Factura Pequeño Contribuyente

DANIELA FERNANDA , MORALES NAJARRO

Nit Emisor: 110130472

SERVICIOS TECNICOS FERNANDA

24 CALLE BARRIO RESIDENCIAL VALLE NUEVO, zona 1, SAN BENITO, PETÉN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1AF8EE5D-56BE-4EDB-81EF-C52907E58847

Serie: 1AF8EE5D Número de DTE: 1455312603

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 09:13:19

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:13:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número, 2025-208-7-1-5 Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-20-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie: 1AF8EE5D, número de DTE: 1455312603 de fecha 30 de septiembre del 2025; emitida por Daniela Fernanda Morales Najarro ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-5 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-20-2025, Conste. Flores, Petén, 30 de septiembre del 2025.

(F)

Daniela Fernanda Morales Najarro

DPI: 3249 90545 1703

(F)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados.

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén

-MAGA-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756740255846

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 9:24 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 09:13:19
Emisor:	110130472
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS FERNANDA
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	1AF8EE5D-56BE-4EDB-81EF-C52907E58847
Serie:	1AF8EE5D
Número del DTE:	1455312603
Acuse de recibido:	FCID202520250901T09:13:1906:001AF8EE5D56BE4EDB81EFC52907E58847
Fecha de la consulta:	01/09/2025 09:24:02
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓



Al 01/09/2025 09:24:21 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	110130472
NOMBRE	DANIELA FERNANDA, MORALES NAJARRO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

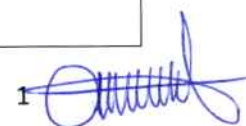
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-7-1-5 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-20-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Daniela Fernanda Morales Najarro.
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/9/2025 ✓
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00 ✓
Prestados en:		Dirección y coordinación.

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos para colaborar en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa con la gestión de preordenes, consolidaciones, adjudicaciones y liquidaciones de compras de baja cuantía y compra directa requeridas por las direcciones del Viceministerio.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en generar pre ordenes, consolidaciones y adjudicaciones en el sistema siges para la compra de diferentes insumos en la modalidad de baja cuantía para la mejora de las instalaciones del Viceministerio. 	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos para apoyar a la unidad desconcentrada de Administración financiera y administrativa en la coordinación de entrega de insumos en el área de almacén de las distintas adquisiciones realizadas por el Viceministerio Encargado de Asuntos del Peten.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en coordinar entrega de los diferentes insumos adquiridos por el Viceministerio en el área de almacén. 	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos para apoyar a la unidad desconcentrada de Administración financiera y administrativa en la gestión de documentos de soporte para la publicación de NPG el sistema de Guatecompras de las distintas adquisiciones realizadas por el por el Viceministerio Encargado de Asuntos del Peten.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en la publicación de NPG de cada una de las compras de baja cuantía y en la realización de dicho informe. 	100%	Finalizado

1 

4) Servicios técnicos para apoyar en la elaboración de informes de procesos de adquisición en las distintas modalidades realizadas por el Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en la elaboración de distintos informes, correspondientes a diferentes compras realizadas por la unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa. 	100%	Finalizado
5) Servicios técnicos para apoyar en el traslado de documentación de soporte de las adquisiciones realizadas en las distintas áreas del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén; de forma física y digital	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en trasladar oficios y circulares hacia diferentes áreas del viceministerio. Se realizó el traslado de facturas, cotizaciones y oficios para la realización de compras de baja cuantía del Viceministerio. 	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en cubrir el espacio de recepción los días jueves en horario de las 12:00 pm a 1:00 pm 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Daniela Fernanda Morán Nájjarro.
 DPI: 3249 90545 1703.
 Celular: 5478-4659

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que proceda al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los servicios contratados
Elmer Leonel Salazar Mejía
 Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
 -MAGA-